

Политика конфиденциальности и Политика использования cookie файлов

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Политика конфиденциальности персональной информации (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую Общество с ограниченной ответственностью «Лекспарт – ПРО» (Лицензия на право осуществления деятельности по оказанию юридических услуг №34240000081221 выдана Министерством юстиции РБ на основании решения от 28.10.2024 №89) (далее – “Общество”), может получить о Пользователе (далее – Пользователь, субъект персональных данных) во время использования им Веб-приложения “JURBOT360” (далее —веб-приложение) и в ходе исполнения Обществом любых соглашений и договоров с Пользователем.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством о персональных данных.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все процессы по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, извлечению, использованию, передачи (распространению, предоставлению, доступу), обезличиванию, блокированию, удалению, уничтожению персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

2. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе, но не ограничиваясь:

- Идентификационные данные: включая имя, девичью фамилию, фамилию, имя пользователя или аналогичный идентификатор, титул, дату рождения и пол.
- Контактные данные: включая адрес для выставления счетов, адрес доставки, адрес электронной почты и номера телефонов.
- Технические данные: включая адрес интернет-протокола (IP), ваши данные для входа в систему, данные о трафике, тип и версию браузера, настройки и местоположение часового пояса, типы и версии подключаемых модулей браузера, операционную систему и платформу, а также другие данные связи, которые дают нам информацию о том, как вы зашли в Веб-приложение.
- Данные об использовании: включая информацию о том, как вы используете наше Веб-приложение.

2.2. Все обрабатываемые Обществом персональные и учётные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.4. Настоящая Политика применима только к информации, обрабатываемой в ходе использования Веб-приложения Общества. Общество не контролирует и не несет ответственность за обработку информации сайтами третьих лиц, на которые

Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайтах Общества, в том числе в результатах поиска.

2.5. Общество не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой Пользователем, и не имеет возможности оценивать его дееспособность. Однако Общество исходит из того, что пользователь предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии. Пользователь берет на себя риски предоставления недостоверной или недостаточной информации.

2.6. Персональные данные, специальной категории, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не собираются и обработке не подлежат.

3. ПОРЯДОК И МЕТОДОЛОГИЯ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Сбор персональных данных Обществом осуществляется за счет информации, которая предоставляется напрямую, в том числе при регистрации; и / или при осуществлении связи в связи с возникшими вопросами.

3.2. Помимо способа сбора данных, указанных в п. 3.1. Политики осуществляется сбор информации с помощью cookie - файлов и других механизмов отслеживания, чтобы помочь Обществу работать и предоставлять клиенту Услуги.

Эта информация включает, помимо прочего:

- Информация о системах и устройствах, которые Пользователь использует для доступа к Веб-приложению Общества, включая MAC-адрес, IP-адрес, тип и версию браузера, настройки часового пояса, типы и версии подключаемых модулей браузера, операционную систему и платформу, тип устройства и устройства идентификаторы;
- Информация о посещениях Пользователя Веб-сайтов Общества, включая полный URL-адрес перехода на Веб-сайты, через них и с них (включая дату и время);

Если пользователь веб-приложения отказывается от сбора такой информации (например, путем отключения cookie файлов и других механизмов отслеживания), возможно, Общество не сможет предоставить ему некоторые или все Услуги.

3.3. Методология сбора данных включает в себя:

- Прямое взаимодействие: Пользователь может предоставить Общества личную информацию, заполнив формы в программе или связавшись с по почте, телефону, электронной почте, лично на мероприятиях, в рамках договорного соглашения, путем ввода этих данных в одну из платформ для работы с клиентами, или иным образом. Это включает в себя персональные данные, которые пользователь предоставляет, когда заказывает продукты или услуги Общества или выражаете интерес к ним; подписаться на услуги или

публикации Общества; запрашивает маркетинговую рассылку; принимает участие в конкурсе, акции или опросе; или оставляет отзыв.

- Автоматизированные технологии или взаимодействия: когда Пользователь взаимодействует с Веб-приложением Общества, то Общество может автоматически собирать технические данные об оборудовании, действиях и шаблонах просмотра. Сбор персональных данных осуществляется с помощью cookie- файлов, журналов серверов и других подобных технологий. Общество также может получать технические данные о Пользователе, если он посещает другие Веб-сайты, использующие файлы cookie Общества.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Персональные данные обрабатываются Обществом по основаниям, предусмотренным законодательством, в том числе для предоставления услуг указанных в Веб-приложении Общества, а также в целях организации и проведения Обществом (в т.ч. с привлечением третьих лиц) программ лояльности, маркетинговых и/или рекламных акций, исследований, опросов и иных мероприятий; оказания иных услуг субъектам персональных данных; продвижения услуг Общества путем осуществления прямых контактов с клиентами Общества с помощью различных средств связи, в т.ч., не ограничиваясь, по телефону, электронной почте, почтовой рассылке, в сети Интернет и т.д.; в иных целях, если действия Общества не противоречат действующему законодательству.

5. СУБЪЕКТЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъектами обработки персональных данных являются:

- работники Общества;
- субъекты, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера;
- кандидаты на замещение вакантных должностей Общества;
- клиенты Общества;
- зарегистрированные пользователи сайта Общества;
- представители юридических лиц;
- поставщики (индивидуальные предприниматели).

6. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных имеет следующие права:

- Вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- Вправе требовать от оператора предоставления персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных;
- Вправе получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
 1. подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
 2. правовые основания и цели обработки персональных данных;
 3. цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
 4. наименование и местонахождение оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании закона;
 5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок не предусмотрен законом;
 6. сроки обработки персональных данных;
 7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав;
 8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 9. наименование или фамилию, имя отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 10. Иные сведения предусмотренные законодательством о персональных данных.

7. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

7.1. В соответствии с требованиями законодательства Общество обязано:

- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;
- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- вести Журнал учета обращений субъектов персональных данных, в котором должны фиксироваться запросы субъектов персональных данных на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам;
- уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных.

- Исключение составляют следующие случаи:
- субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки его ПДн соответствующим оператором;
- ПДн получены Обществом на основании закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- ПДн сделаны общедоступными субъектом ПДн или получены из общедоступного источника;
- в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством страны гражданина;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Обществом и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных Общество обязана уведомить субъекта персональных данных;
- в случае поступления требования субъекта о прекращении обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке немедленно прекратить обработку персональных данных.

8. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- Обработка персональных осуществляется исключительно для достижения целей, указанных в положении;
- Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка, которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- Содержание и объем персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- Обрабатываемые персональные данные не могут быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- Оператор принимает необходимые меры, либо обеспечивает принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- Хранение персональных данных осуществляется в форме позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных;
- Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

9. ПОЛИТИКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СООКІЕ ФАЙЛОВ

9.1. Сookie файлы - это текстовые файлы, которые хранятся в браузере компьютера или устройства (смартфона, планшета) пользователя во время навигации по веб-страницам и используются для хранения информации о посещении Пользователя.

9.2. Сookie файлы используются для:

- Установления, что веб-страницы работают правильно;
- Сохранения настроек, таких как языки или размер шрифта;
- Сбора анонимной статистической информации, например, какие страницы просматривал Пользователь и как долго он находился на Веб-сайте.

Использование cookie файлов оптимизирует работу в Интернете, адаптирует информацию и предлагаемые услуги в соответствии с интересами пользователя, чтобы предоставить лучшее качество каждый раз, когда пользователь посещает веб-сайт.

В зависимости от времени действия cookie файлы можно сгруппировать в cookie файла сеанса или постоянные cookie файлы. Первые прекращают действие, когда пользователь закрывает свой браузер. Последние прекращают действие после того, как их цель будет достигнута, или они будут удалены вручную.

9.3 В зависимости от назначения cookie файлы можно разделить на следующие категории:

- **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ:** которые обязательны и необходимы для правильного функционирования Веб-приложения. Обычно они создаются, когда пользователь посещает Веб-сайт или входит в систему, и используются в качестве формы идентификации на Веб-приложении для следующих целей: Они сохраняют идентификацию пользователя таким образом, что, если он покидает Веб-приложение, выйдет из браузера или устройства, а затем посетит страницу позже, они продолжали идентифицироваться, что упрощает просмотр, поскольку им не нужно идентифицировать себя снова.
- Они подтверждают, имеет ли Пользователь право доступа к определенным службам или областям Веб-приложения.
- **ПРЕДПОЧТИТЕЛЬНЫЕ:** они позволяют Веб-приложению записывать информацию, относящуюся к его работе и внешнему виду, например, язык или регион, в котором он расположен.
- **СТАТИСТИЧЕСКИЕ/ АНАЛИТИЧЕСКИЕ:** они используются для анализа и улучшения работы в Интернете, оптимизацию работы Веб-приложения наблюдения за взаимодействием посетителей путем сбора и предоставления информации - обычно анонимно, но иногда идентифицируя

пользователя - с целью получать отчеты об интересах пользователей к предлагаемым сайтом услугам.

9.4. Отключение cookie файлов: Пользователь может в любое время отключить пользователя файлов cookie, изменив настройки своего браузера, например:

Гугл Хром
Internet Explorer
Mozilla Firefox
Apple Safari

10. ПЕРИОД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Персональные данные подлежат использованию и обработке исключительно до тех пор, пока это необходимо для целей, изложенных в Политике конфиденциальности, и для выполнения договорных обязательств. По истечении периода хранения персональные данные подлежат удалению.

11. ОПЕРАТОР И УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО

11.1 Оператор : ООО «ЮРИДИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО ДЕЛОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

11.2 Уполномоченное лицо: ООО «НАВИСПАЙ ПРО»

12. ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛИТИКУ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

12.1. Периодически Общество вправе вносить изменения в Политику, данные изменения отражаются на данной странице, в связи с чем рекомендовано периодически проверять данную Политику.

Контакты

Если у вас есть вопросы, комментарии или запросы, касающиеся настоящей Политики конфиденциальности, или вы хотите отказаться от любого использования вашей информации, как описано в настоящем документе, отправьте нам электронное письмо по адресу: lexpart@navispy.com

Либо, направив официальный запрос по Почте по адресу: 220015, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Одоевского, дом 115 А, помещение 268

В случае направления официального запроса в Компанию в тексте запроса необходимо указать:

- ФИО;
- сведения, подтверждающие Ваше участие в отношениях с Обществом либо сведения, иным способом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом;
- подпись гражданина (или его законного представителя). Если запрос отправляется в электронном виде, то он должен быть оформлен в виде электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством страны гражданина.

